|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  **МОРОЗОВСКИЙ РАЙОН**  **Муниципальное образование «Широко-Атамановское**  **сельское поселение»**  **АДМИНИСТРАЦИЯ ШИРОКО-АТАМАНОВСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |  |  |
| 01.04.2022 № 9 х. Широко-Атамановский | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля в 2022 году |  |

В соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля в 2022 году, согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации Широко-Атамановского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Широко-Атамановского

сельского поселения С. В. Савилов

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Широко- Атамановского

сельского поселения

от 01.04.2022г. № 9

**ПРОГРАММА**

профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее – программа профилактики) |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный законот31.07.2020№ 248-ФЗ«О государственномконтроле(надзоре)имуниципальномконтроле вРоссийскойФедерации, Федеральный закон от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» |
| Разработчик программы | Администрация Широко-Атамановского сельского поселения  (далее – Администрация) |
| Цель программы | 1.Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.  2. Повышение эффективности защиты прав граждан.  3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному жилищному контролю.  4.Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований. |
| Задачи программы | 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.  3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.  4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению |
| Срок реализации программы профилактики | 2022 год |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1.Увеличение числа контролируемых лиц, соблюдающих при осуществлении деятельности обязательные требования жилищного законодательства, в том числе за обеспечением надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.  2.Повышение качества предоставляемых услуг населению.  3.Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению физическими лицами юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями наиболее распространенных нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.  4.Повышение прозрачности системы контрольной деятельности. | |

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального**

**жилищного контроля**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный жилищный контроль, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами, в которых имеются жилые помещения муниципальной формы собственности;

- граждане, осуществляющие пользование помещениями муниципального жилищного фонда на основании договоров найма жилых помещений.

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.2.  Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный жилищный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования «Гагаринское сельское поселение» проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

1.3. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие эксплуатацию муниципального жилищного фонда.

1.4. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства, контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

**2. Характеристика проблем, на решение которых направлена**

**программа профилактики**

2.1. К основным проблемам в жилищной сфере относится нарастающий износ жилищного фонда и инженерных коммуникаций, слабое развитие конкуренции на рынке управляющих организаций, низкое качество услуг, предоставляемых населению, наряду с высокой стоимостью услуг.

**3. Цели и задачи реализации программы профилактики**

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

**4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные исполнители |
|  | **Информирование** |  |  |
| 1. | Поддержание в актуальной редакции размещенных на официальном сайте Администрации Широко-Атамановского сельского поселения перечней нормативных правовых актов и их  отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по муниципальному жилищному контролю | по мере издания новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 2. | Подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие (в случае изменения обязательных требований) | в течение года  (по мере  необходимости) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
| 3. | Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. | в течение года, но не менее 2 раз в год | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
|  | **Консультирование** |  |  |
| 4. | Проведение консультаций с подконтрольными  субъектами по разъяснению обязательных требований, в том числе, разъяснение по вопросам:  - осуществления муниципального жилищного контроля;  -содержания нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе проверок.  Способы консультирования:  по телефону, на личном приеме, в ходе проведения  контрольно-надзорных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи. | в рабочее время  по запросу | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
|  | **Объявление предостережения** |  |  |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости  нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ | в течение года  (при наличии оснований) | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |
|  | **Профилактический** визит |  |  |
| 6 | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | По мере необходимости | Должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля |

**5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

**рисков причинения вреда (ущерба)**

Реализация программы профилактики способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования жилищного законодательства;

- повышению качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- развитию системы профилактических мероприятий.